

## ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN RUBICON B.V.

Deze Algemene Inkoopvoorwaarden gelden voor alle inhuurovereenkomsten van **Rubicon B.V.** handelend onder de naam Rubicon Consulting & Technology hierna te noemen: **“Opdrachtgever”** gevestigd en kantoorhoudende te 3832 RC Leusden aan de Leusderend 36, en toeleveranciers met betrekking tot de verlening van automatiseringsdiensten.

### 1. Definities

#### 1.1 Opdrachtgever

Rubicon B.V die een Overeenkomst Geen Werkgeversgezag of een Overeenkomst Tussenkomst sluit met Leverancier terzake het uitvoeren van specialistische automatiseringswerkzaamheden ten behoeve van en/of bij eindgebruikers van Rubicon B.V.

#### 1.2 Algemene Inkoopvoorwaarden:

Deze algemene inkoopvoorwaarden met betrekking tot de verlening van automatiseringswerkzaamheden zoals die bij de Overeenkomst annex de Bijlage(en) Gegevens Overeenkomst zullen gelden.

#### 1.3 Derde-opdrachtgever

De door Opdrachtgever aangewezen rechtspersonen of natuurlijke personen, bij of via welke Leverancier zijn diensten verricht.

#### 1.4. Leverancier

De natuurlijke- of rechtspersoon die de betreffende automatiseringsdiensten zal verrichten, dan wel diens/haar vervanger met gelijke competenties.

#### 1.5 Overeenkomst (“Overeenkomst”)

Een overeenkomst op basis van de modelovereenkomst “Overeenkomst van opdracht | Geen werkgeversgezag beoordeeld en goedgekeurd door de Belastingdienst nr. 905-2021-71898-1-0 d.d. 28-07-2022” of een “Overeenkomst Algemeen – Tussenkomst nr. 905-2021-71898-2-0 d.d. 28-07-2022”, tussen Opdrachtgever en Leverancier tot het leveren van automatiseringswerkzaamheden, waarvoor specialistische deskundigheid is vereist, waarop deze Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing zijn en daarvan integraal onderdeel uitmaken.

#### 1.6 Bijlage Gegevens Overeenkomst (“Bijlage GO”)

De bij de Overeenkomst en de Algemene Inkoopvoorwaarden behorende operationele gegevens en specificaties van de opdracht met klant- of projectnummer.

## 2. Rangorde & Toepassing Contractstukken

- 2.1 Deze Algemene Inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op de tussen Opdrachtgever en Leverancier te sluiten Overeenkomst met haar Bijlage GO.
- 2.2. Voor zover deze Algemene Inkoopvoorwaarden op enig onderdeel afwijken van de Overeenkomst prevaleren deze Algemene Inkoopvoorwaarden boven de inhoud van de Overeenkomst en de Bijlage GO, tenzij ervan expliciet, bewust en nadrukkelijk wordt afgeweken in de voornoemde laatste twee documenten. Voor zover de Bijlage GO afwijkt van de Overeenkomst prevaleren de bepalingen van de Bijlage GO boven de Overeenkomst.
- 2.3. Eventueel door Leverancier gehanteerde algemene voorwaarden alsmede andere in de branche van Leverancier gebruikelijke voorwaarden zijn niet van toepassing, tenzij Opdrachtgever deze in de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard. Een dergelijke aanvaarding kan niet worden afgeleid uit het onweersproken blijven van een mededeling van Leverancier dat deze de Algemene Inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever niet aanvaardt en zijn eigen voorwaarden van toepassing verklaart. Het door Leverancier op enig moment verwijzen naar de door hem gehanteerde voorwaarden heeft geen rechtsgevolg, tenzij Opdrachtgever deze nadrukkelijk heeft geaccepteerd.

## 3. Offertes en opdrachten en duur werkzaamheden met eventuele verlengingen

- 3.1 In de gevallen dat Opdrachtgever offertes wenst uit te brengen aan Derde-opdrachtgevers, waarin Leverancier als uitvoerder wordt genoemd, pleegt Opdrachtgever vooroverleg met Leverancier, inzake onderwerpen genoemd in artikel 3.4 en de duur van de uit te brengen offerte. Leverancier staat in voor zijn of haar geschiktheid, kwaliteit, de kennis en ervaring en de juistheid van de verstrekte gegevens. Meer in het bijzonder t.a.v. concrete werkervaring, behaalde opleidingen en cursussen, alsmede specifieke vakgerichte opleidingen, maar ook sociale aspecten, zoals daar is het kunnen werken van Leverancier in teamverband binnen grotere organisaties.
- 3.2 Indien Leverancier na het vooroverleg, aan Opdrachtgever toestemming geeft om de offerte, gespecificeerd met de naam van Leverancier, uit te brengen, aanvaardt zij voor alsdan de, terzake van die offerte, door Opdrachtgever aan Leverancier eventueel te geven opdracht. Opdrachtgever zal binnen drie (3) werkdagen na aanbieding van de offerte aan haar Opdrachtgever, Leverancier laten weten of de Opdrachtgever van Opdrachtgever geïnteresseerd is in Leverancier.
- 3.3 Leverancier informeert, na een aanbieding aan Opdrachtgever in de vorm van haar kandidatuur, Opdrachtgever (per e-mail) over eventuele ontwikkelingen t.a.v. zich zelf. Te denken valt hier o.a. aan haar beschikbaarheid of anderszins.
- 3.4 Iedere door Leverancier aanvaarde opdracht wordt vastgelegd in de Overeenkomst en daarvan deel uitmakende Bijlage GO, in welke bijlage de volgende onderwerpen zijn geregeld:
  - de naam van Leverancier;
  - de naam van de (eind)Opdrachtgever (van Opdrachtgever), waarvoor de werkzaamheden worden verricht;

- de aard van het project en de werkzaamheden of de functie, die door Leverancier worden verricht c.q. wordt vervuld;
  - de locaties(s) op welke de werkzaamheden worden verricht;
  - het tarief, exclusief omzetbelasting, waartegen de verrichte werkzaamheden door Leverancier aan Opdrachtgever worden gefactureerd;
  - de aanvangsdatum en (initiële) duur van de werkzaamheden;
  - eventuele optie op verlenging;
  - minimale inzet per week;
  - contactpersoon bij Opdrachtgever voor de uitvoering van de werkzaamheden;
  - niet beschikbare dagen van Leverancier;
  - eventuele "no-cure, no-pay" afspraken;
  - de eventuele bijzondere bepalingen met betrekking tot de opdracht;
  - Screening van toepassing ja/nee.
- 3.5 Opdrachtgever informeert Leverancier over mogelijke verlengingen. Verlengingen sluiten zoveel mogelijk aan op de condities zoals gesteld in de voorliggende en eerder overeengekomen Overeenkomst met Bijlage(n) GO. Een eventuele verlenging wordt veertien (14) dagen van te voren gecommuniceerd met Leverancier. De praktijk leert echter, dat verlengingen niet altijd veertien (14) dagen op voorhand schriftelijk worden bevestigd. Opdrachtgever spant zich in om elke verlenging veertien (14) dagen voor aflopen van een opdracht in ieder geval schriftelijk bevestigd te krijgen.
- 3.6 Indien de Overeenkomst met Bijlage GO met een geprognostiseerde einddatum niet uitdrukkelijk schriftelijk wordt verlengd en Leverancier na het verstrijken van de looptijd, met kennelijk wederzijdse goedkeuring van partijen, zijn werkzaamheden blijft verrichten, wordt de Overeenkomst met Bijlage GO geacht stilzwijgend te zijn verlengd met één (1) maand, waarbij geldt dat alsnog schriftelijk (tussentijds) opgezegd kan worden tegen het einde van de week waarin de opzegging plaatsvindt.
- 3.7 Dit artikellid is vervallen.
- 3.8 De werkzaamheden worden uitgevoerd gedurende de in de Overeenkomst en Bijlage GO vermelde periode. De dienstverlening eindigt door het verstrijken van de in de voormelde Overeenkomsten Bijlage GO overeengekomen duur en/of enige verlenging daarvan.
- 3.9 Leverancier informeert Opdrachtgever, over haar eventuele niet-beschikbaarheid. In geval van verhindering door ziekte of dergelijke informeert Leverancier Opdrachtgever hiervan tijdig (voor 09:00 uur op de betreffende werkdag). In geval van een langer durende verhindering, hebben Leverancier en Opdrachtgever dagelijks/wekelijks contact t.a.v. de beschikbaarheid van Leverancier. Leverancier is steeds gerechtigd na overleg met Opdrachtgever de ter beschikking staande en/of gestelde automatiserings- of andere specialist te vervangen.
- 3.10 De Overeenkomst & Bijlage GO komt tot stand tussen Partijen op het moment dat door Opdrachtgever een schriftelijk aanbod aan Leverancier is gedaan en dit aanbod door Leverancier is aanvaard. Aanvaarding door Leverancier komt tot stand door ondertekening en retournering aan Opdrachtgever van het bij aanbod toegezonden exemplaar van de Overeenkomst met Bijlage GO en daarbij behorende

toepasselijke Algemene Inkoopvoorwaarden. Indien Leverancier alvorens een ondertekend (ongewijzigd) exemplaar van de Overeenkomst - Bijlage GO aan Opdrachtgever te retourneren, reeds een aanvang maakt met het uitvoeren van de in die Overeenkomst - Bijlage GO omschreven werkzaamheden dan geldt dat die werkzaamheden worden uitgevoerd op basis van de bepalingen uit deze Algemene Inkoopvoorwaarden en de Overeenkomst - Bijlage GO.

- 3.11 Leverancier is vrij opdrachten van Opdrachtgever te weigeren, doch, indien zij enige opdracht aanvaardt, worden de werkzaamheden overeenkomstig deze Algemene Inkoopvoorwaarden en de Overeenkomst - Bijlage GO uitgevoerd.
- 3.12 Ten aanzien van het onderhouden van contacten over de voortgang van de opdracht, bevestigen Partijen dat alle correspondentie per e-mail aan de in de Overeenkomst respectievelijk Bijlage GO benoemde personen zal worden gericht.

#### **4. Tussentijdse/voortijdige beëindiging van een opdracht**

- 4.1 Opdrachtgever heeft steeds het recht iedere Overeenkomst - Bijlage GO schriftelijk te beëindigen, indien de Derde-opdrachtgever de aan haar verstrekte opdracht, voor welke o.a. Leverancier is ingehuurd, tussentijds beëindigt. Daarnaast kan Opdrachtgever iedere Overeenkomst - Bijlage GO tussentijds beëindigen met een opzegtermijn van één (1) maand.
- 4.2 Indien de Derde-opdrachtgever bij wie Leverancier de werkzaamheden uitvoert, de overeenkomst met Opdrachtgever beëindigt, in geval van een toerekenbare tekortkoming, opzet en/of grove schuld van Leverancier, eindigt de Overeenkomst met Bijlage GO tussen Opdrachtgever en Leverancier eveneens per die datum zonder enige opzegtermijn, zonder dat dit enige kosten of verplichting tot schadevergoeding voor Opdrachtgever met zich mee zal brengen. Opdrachtgever zal Leverancier hiervan schriftelijk in kennis stellen.
- 4.3 Indien Leverancier problemen verwacht of onderkent in relatie tot haar beschikbaarheid voor de betreffende opdracht, treden Leverancier en Opdrachtgever onverwijld, in overleg.
- 4.4 Opdrachtgever en Leverancier gaan uit van het beginsel dat bij automatiseringsdienstverlening sprake dient te zijn van een nauwe samenwerking tussen Leverancier, Opdrachtgever en Derde-opdrachtgever om de overeengekomen activiteiten succesvol te kunnen realiseren. In dat verband kan een initiële periode gelden, waarbinnen Opdrachtgever het recht heeft gedurende de voornoemde periode iedere Overeenkomst met Bijlage GO met onmiddellijke ingang tussentijds te beëindigen zonder verdere wederzijdse verplichtingen. Indien het project tussen Opdrachtgever en Derde-opdrachtgever voorziet in een dergelijke voornoemde periode, informeert Opdrachtgever Leverancier tijdig over de toepasselijkheid van bedoelde voornoemde periode. Een dergelijke periode kan maximaal vijftien (15) werkdagen beslaan. Indien de Derde-opdrachtgever de kosten gemoeid met deze periode niet vergoed, dan kan Leverancier deze kosten niet bij Opdrachtgever in rekening brengen.

4.5 In geval Leverancier gedurende een periode langer dan twee (2) weken niet in staat zal zijn de opgedragen werkzaamheden te verrichten, zal Leverancier in overleg treden met Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft het recht in dit geval om eenzijdig de opdracht tussentijds- en voortijdig te beëindigen.

## 5. Urenverantwoording en overleg

5.1 Leverancier stuurt wekelijks, aan Opdrachtgever in het kader van deze overeenkomst, de door haar gewerkte uren op de daartoe door Opdrachtgever beschikbaar gestelde urenstaten, welke gegenereerd worden m.b.v. het Rubicon QicsTime urenverantwoordingsstelsel en/of het urenverantwoordingsstelsel van de Derde-opdrachtgever. Opdrachtgever verstrekt de procedure rondom het gebruik van QicsTime aan Leverancier. Aanvullende op deze procedure geldt voor Leverancier dat een kopie van de door Derde-opdrachtgever getekende urenstaten van Opdrachtgever aan haar, uiterlijk op de laatste werkdag van iedere week wordt overhandigd. De bevoegdheid om te ondertekenen door de Derde-opdrachtgever is beperkt tot een daar toe geautoriseerde en bevoegde werknemer/contractor. Indien de bevoegde werknemer/contractor niet aanwezig is, kan dit op de eerst mogelijke en opvolgende (werk)dag plaatsvinden. Een eventueel verschil tussen de bij Opdrachtgever ingeleverde urenstaten van Opdrachtgever en de tijdverantwoordingsstelsels bij Derde-opdrachtgever, leidt onherroepelijk tot een vertraging in de factuurafhandeling (lees betaling). Dit geldt eveneens voor het vertraagd insturen van (getekende) urenstaten van Opdrachtgever.

5.2 Op roostervrije dagen c.q. roostervrije uren bij de Derde-opdrachtgever van Opdrachtgever, die tijdig door de Derde-opdrachtgever aan Opdrachtgever bekend zijn gemaakt zal geen beroep worden gedaan op Leverancier.

5.3 Leverancier en Opdrachtgever hebben periodiek overleg over de voortgang van de werkzaamheden. Voornoemd overleg heeft alleen betrekking op opdrachtduur, commerciële mogelijkheden en/of eventuele specifieke problemen, welke bij de uitvoering van de opdracht gesignaleerd worden, maar ziet nimmer toe op hoe tot het eindresultaat gekomen moet worden. Leverancier onderhoudt gedurende de looptijd van de Overeenkomst en Bijlage GO, als gedurende een periode van één (1) jaar na het einde van de Overeenkomst en Bijlage GO, alleen voor de desbetreffende opdracht benodigde operationele contacten met de Derde-opdrachtgever en/of de eventuele voorliggende partijen in de keten.

5.4 Noch mondelinge noch schriftelijke uitingen gedaan door Leverancier jegens de Derde-opdrachtgever binden Opdrachtgever.

## 6. Relaties van Opdrachtgever

6.1 Leverancier, en/of aan haar gelieerde organisaties en/of compagnons van Leverancier alleen of samen met derden, verbinden zich om gedurende de desbetreffende Overeenkomst/Bijlage GO en/of binnen één (1) jaar na beëindiging van de desbetreffende Overeenkomst/Bijlage GO, geen contacten (anders

dan operationele contacten tijdens de inzet) te onderhouden, geen aanbiedingen te doen direct of indirect en/of geen opdrachten te aanvaarden direct of indirect en/of geen werkzaamheden bij of voor de desbetreffende Derde-opdrachtgever en/of de eventuele voorliggende partijen in de keten te (doen) verrichten direct of indirect, al dan niet tegen vergoeding niet werkzaam te zijn direct of indirect voor en in het algemeen geen transactie, welke transactie dan ook, gelijkwaardig aan transacties die Opdrachtgever pleegt aan te gaan, aan te gaan met de Derde-opdrachtgever genoemd in de Overeenkomst en Bijlage(n)GO en/of de eventuele voorliggende partijen in de keten.

- 6.2 Leverancier en/of aan haar gelieerde organisaties en/of compagnons van Leverancier alleen of samen met derden, verbinden zich om binnen één (1) jaar na het verkrijgen van een aanbod tot het uitvoeren van een opdracht van Opdrachtgever (waar een intakegesprek aan vooraf is gegaan en heeft plaatsgevonden) bij een (potentiële) Derde-opdrachtgever geen werkzaamheden te (doen) verrichten direct of indirect bij of voor de desbetreffende Derde-opdrachtgever en/of de eventuele voorliggende partijen in de keten anders dan via de Overeenkomsten Bijlage GO en geldende Algemene Inkoopvoorwaarden.

## 7. Intellectuele en/of industriële eigendomsrechten / vrijwaring

- 7.1 Alle en enige intellectuele en/of industriële eigendomsrechten welke ten aanzien van de resultaten van de overeengekomen diensten kunnen of zullen worden uitgeoefend, waar en wanneer dan ook, berusten bij Opdrachtgever of de betreffende Derde-opdrachtgever. Deze rechten worden op grond van Overeenkomst en Bijlage GO en deze Algemene Inkoopvoorwaarden aan Opdrachtgever overgedragen, welke zij reeds nu voor alsdan aanvaardt.
- 7.2 Voor zover de rechten hierboven genoemd niet bij Opdrachtgever berusten door de wet op basis van de relatie tussen de partijen, komt Leverancier overeen dat het in de toekomst overdraagt en, voor zover mogelijk, hierbij overdraagt aan Opdrachtgever alle intellectuele en/of industriële eigendomsrechten van welke aard ook in of voortkomend uit het werk verricht of uitvindingen gedaan door Leverancier in de uitvoering van haar taken.
- 7.3 Voor zover voor de overdracht van alle en enige intellectuele en/of industriële eigendomsrechten een nadere akte is vereist, verleent Leverancier op eerste verzoek van Opdrachtgever aan de overdracht van zodanige rechten aan Opdrachtgever haar onvoorwaardelijke medewerking. Leverancier machtigt Opdrachtgever hierdoor onherroepelijk om de overdracht van deze intellectuele en/of industriële eigendomsrechten in de desbetreffende registers te doen inschrijven.
- 7.4 Leverancier vrijwaart Opdrachtgever, in relatie tot haar inzet voor en/of via Opdrachtgever, tegen alle aanspraken van derden o.a. ter zake van gestelde inbreuk op enig Nederlands eigendomsrecht (zowel in intellectuele, industriële als stoffelijke zin) verband houdend met de uitvoering van deze Algemene Inkoopvoorwaarden.
- 7.5 Leverancier behoudt de intellectuele en /of industriële eigendomsrechten met betrekking tot, de door haar ten behoeve van de werkzaamheden in te zetten eigen handboeken, hulpmiddelen, modellen, materialen en/of computerprogramma's.

7.6 Leverancier verleent hier bij aan Opdrachtgever en/of de desbetreffende Derde-opdrachtgever voor onbepaalde tijd een niet-exclusieve en niet overdraagbare licentie tot gebruik van de in artikel 7 genoemde materialen en (delen van de) programmatuur, waarvan de intellectuele en/of industriële eigendomsrechten niet bij Opdrachtgever en/of haar Opdrachtgever zullen (gaan) berusten.

## 8. Geheimhouding

8.1 Leverancier verbindt zich, zowel gedurende de looptijd van de betreffende Overeenkomst en Bijlage GO als na beëindiging daarvan, strikte geheimhouding te betrachten, omtrent alle aangelegenheden van Opdrachtgever en van de Derde-opdrachtgever en de daaraan verbonden onderneming(en), waarvan het vertrouwelijk karakter geacht kan worden haar bekend te zijn. Het voorgaande lijdt uitzondering voor zoveel nodig in het kader van de normale uitvoering door Leverancier van haar opdracht.

8.2 Alle correspondentie, documenten en andere zaken met inbegrip van kopieën ter zake van Opdrachtgever en/of de (eind) Opdrachtgever (van Opdrachtgever) en de daaraan verbonden onderneming(en), welke Leverancier onder zich heeft of krijgt, zijn en blijven eigendom van Opdrachtgever en/of de Derde-opdrachtgever en worden door Leverancier bij beëindiging van de betreffende Overeenkomst en Bijlage GO terstond aan Opdrachtgever en/of de Derde-opdrachtgever ter beschikking gesteld.

8.3 Deze geheimhouding blijft Partijen binden, ook indien deze Algemene Inkoopvoorwaarden en/of onderliggende Overeenkomst en Bijlage GO door de rechter zijn ontbonden of overeenkomstig artikelen 4 en 14 of anderszins zijn beëindigd of door het bereiken van de einddatum en of enige verlenging daar van zijn beëindigd, ten minste gedurende een periode van twee (2) jaren na afloop van de betreffende Overeenkomst.

8.4 Leverancier is niet gerechtigd onafhankelijk of gezamenlijk met derden, het werk van Opdrachtgever en van de Derde-opdrachtgever te onthullen, vermenigvuldigen, gebruiken, produceren, op de markt te brengen, te verkopen, verhuren, leveren of anderszins verhandelen of aanbieden ten behoeve van een derde partij, of de registratie daarvan over te dragen.

8.5 Zonder expliciete schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is het Leverancier voorts niet toegestaan de naam van Opdrachtgever en/of haar Derde-opdrachtgevers van Opdrachtgever en/of opdrachten in (reclame/marketing)uitingen (op welke wijze dan ook) te gebruiken.

8.6 Voor de uitvoering van haar bedrijfsmissie verwerkt Opdrachtgever persoonsgegevens. Vertrekpunt bij het verwerken van de persoonsgegevens van Leverancier is dat Leverancier deze persoonsgegevens zelf aan Opdrachtgever beschikbaar stelt, terwijl Opdrachtgever deze gegevens uitsluitend gebruikt voor het doel waarvoor Leverancier deze heeft verstrekt: de inzet bij of via Opdrachtgever. Opdrachtgever verzamelt de gegevens van Leverancier in de interne databank van Opdrachtgever om steeds haar dienstverlening zo goed mogelijk te kunnen afstemmen op de persoonlijke informatie van Leverancier.

Leverancier stelt haar gegevens beschikbaar aan Opdrachtgever, doordat zij haar CV en bijbehorende persoonsgegevens aan Opdrachtgever aanlevert. Onder persoonsgegevens valt iedere informatie die valt te herleiden tot personen. Vanaf het moment dat Leverancier haar CV voor de eerste maal aanlevert aan Opdrachtgever, worden de voornoemde gegevens vastgelegd in het databestand van Opdrachtgever:

A. Basisgegevens:

- NAW gegevens;
- Gegevens leeftijd, geboorteplaats, geslacht;
- Gegevens over opleiding, werkervaring;
- Gegevens van getuigschriften en referenties;
- Een kopie van uw identiteitsbewijs (paspoort of identiteitskaart);
- BSN nummer.

Indien Leverancier geen prijs meer stelt op het vastleggen van haar gegevens bij Opdrachtgever, dan kan zijn dat middels een schriftelijke kennisgeving aan Opdrachtgever kenbaar maken, waarna de gegevens direct verwijderd zullen worden.

## 9. Betalingsvoorwaarden en facturering

- 9.1 Facturering vindt maandelijks plaats op basis van het aantal gewerkte uren, op basis van door de Derde-opdrachtgever ondertekende urenstaten van Opdrachtgever.
- 9.2 Opdrachtgever zal voor betaling zorgdragen binnen een periode van vijfenveertig (45) dagen na ontvangstdatum van de factuur, mits de gewerkte uren zijn verantwoord en de betreffende ondertekende Opdrachtgever urenstaten bij de factuur zijn bijgevoegd. Facturen zonder bijgevoegde ondertekende Opdrachtgever urenstaten worden niet in behandeling genomen. Niet facturabele uren en/of niet te incasseren uren, ongeacht welke oorzaak dan ook, worden niet door Opdrachtgever vergoed. Indien, naar oordeel van de Derde-opdrachtgever, het resultaat van de werkzaamheden te wensen overlaat, dan kan dit aanleiding zijn voor het niet betalen van Leverancier. In dat geval zal Opdrachtgever inzage geven in de klachten hieromtrent.
- 9.3 Ter verkrijging van betalingen is het noodzakelijk de facturen, samen met een door de klant getekende timesheet, op de in de Overeenkomst en Bijlage GO aangegeven wijze, onder verwijzing naar het betreffende contractnummer, naar het in de Overeenkomst en Bijlage GO aangegeven (digitale) factuuradres, te sturen ([facturen@rubicon.nl](mailto:facturen@rubicon.nl)).
- 9.4 Opdrachtgever heeft het recht de door haar te betalen factuurbedragen te compenseren met ieder bedrag dat zij van Leverancier uit welke hoofde dan ook tegoed mocht hebben of bedragen waarvoor Opdrachtgever in het kader van de Overeenkomst wordt of zal worden aangesproken, voor zover de wet dit toelaat.



- 9.5 Indien de Derde-opdrachtgever niet tot betaling aan Opdrachtgever overgaat, i.v.m. tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht bv. voor als gevolg van ondeskundigheid, een gebrek aan vakmanschap, inzet en/of onzorgvuldigheid van Leverancier, dan is Opdrachtgever niet gehouden tot verdere betalingen aan Leverancier.
- 9.6 Het in de Overeenkomst en/of Bijlage GO vermelde uurtarief is exclusief Belasting Toegevoegde Waarde (BTW), exclusief overige van overheidswege op te leggen heffingen en inclusief reis- en verblijfkosten. Overige onkosten hoe ook genaamd, worden niet vergoed, behoudens uitdrukkelijke schriftelijke bevestiging vooraf door Opdrachtgever.
- 9.7 Nadat Leverancier van de Derde-opdrachtgever van Opdrachtgever schriftelijk bevestiging heeft verkregen, kan Leverancier gedurende een vooraf vastgestelde periode overwerk verrichten. De toeslagen die daarvoor in rekening kunnen worden gebracht, worden in onderling overleg tussen Leverancier en Opdrachtgever bepaald, maar kunnen nooit meer bedragen dan de toeslagen die Opdrachtgever bij haar Opdrachtgever in rekening kan brengen.
- 9.8 Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) of niet tijdige betaling door Opdrachtgever van (een) fact(u)ur(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van de fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft Leverancier niet het recht haar prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.

## 10. Screening

- 10.1 Leverancier overlegt (op verzoek van Opdrachtgever) voor aanvang van de in de Overeenkomst en Bijlage GO overeengekomen werkzaamheden onderstaande documenten:

- 1) Een actueel (niet ouder dan zes (6) maanden) uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel;
- 2) Een opgave van het stamnummer/aansluitnummer OB;
- 3) Een actuele Verklaring betalingsgedrag keten- en inlenersaansprakelijkheid afgegeven door de Belastingdienst (niet ouder dan drie maanden);
- 4) Kopie paspoort;
- 5) Een Verklaring Omtrent goed Gedrag natuurlijke personen te verkrijgen bij de gemeente.

Aan Leverancier kan voorts gevraagd worden, bij iedere Overeenkomst en Bijlage GO (niet zijnde een verlenging) en Leverancier stemt hier derhalve mee in, om mee te werken aan een zogenaamde Screening procedure. Dit zal door Opdrachtgever tijdig kenbaar gemaakt worden en dan ook als zodanig gespecificeerd worden in de Bijlage GO. De maximale termijn voor deze procedure is twee (2) maanden (met goed gevolg af te ronden). De onderstaande zaken zijn dan benodigd:

- 1) Uittreksel Gemeentelijke Basis Administratie (op verzoek);
- 2) Uittreksel Bureau Krediet Registratie (op verzoek);
- 3) Originele diploma's, certificaten, mogelijke getuigschriften en bijbehorende titels (op verzoek).

Alle kosten t.b.v. het verkrijgen van de opdracht zijn voor rekening van Leverancier. Eenmaal per kwartaal overlegt Leverancier aan Opdrachtgever een nieuwe/actuele/recente Verklaring betalingsgedrag keten- en inlenersaansprakelijkheid afgegeven door de Belastingdienst, die betrekking heeft op het voorgaande kwartaal. Aan Leverancier zal tevens gevraagd worden en Leverancier stemt hier derhalve mee in, om op haar kosten eenmaal per kwartaal een accountantsverklaring (opgemaakt door een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent) te overleggen, waaruit blijkt dat de volledige en tijdige aangifte en afdracht van fiscale verplichtingen door Leverancier, over de periode in welke de werkzaamheden voor Opdrachtgever hebben plaatsgevonden.

## 11. Aansprakelijkheid

- 11.1 Leverancier is aansprakelijk voor door Opdrachtgever geleden directe schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van Leverancier in het nakomen van zijn contractuele verplichtingen voortvloeiend uit de Overeenkomst, Bijlage GO en deze Algemene Inkoopvoorwaarden, met dien verstande dat deze aansprakelijkheid is beperkt als in 11.3 bepaald.
- 11.2 Een handelen of nalaten van een derde en/of medewerker van Leverancier in strijd met deze Overeenkomst en Bijlage GO wordt aangemerkt als een handelen of nalaten van Leverancier.
- 11.3 De aansprakelijkheid van Leverancier jegens Opdrachtgever is beperkt tot een bedrag van een miljoen tweehonderd en vijftigduizend euro (€1.250.000,-) per gebeurtenis of reeks van samenhangende gebeurtenissen.
- 11.4. De onder 11.3 bedoelde beperking geldt niet voor schade veroorzaakt door opzet of grove schuld en/of, schending van vergunnings- en belastingplichten, geheimhouding en intellectuele eigendomsrechten.
- 11.5 Behoudens in geval van schade veroorzaakt door opzet of grove schuld van Opdrachtgever, is Opdrachtgever niet aansprakelijk voor enige schade van Leverancier, of eventuele derden die Leverancier bij de Overeenkomst betreft.
- 11.6 Leverancier vrijwaart Opdrachtgever ter zake van alle aanspraken van derden die verband houden met de door Leverancier ten behoeve van voor Derden-opdrachtgevers verrichte diensten. Indien Opdrachtgever desondanks wordt aangesproken, kunnen alle op dat moment tussen Opdrachtgever en Leverancier lopende overeenkomsten, zonder enige ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang schriftelijk worden ontbonden of beëindigd, onverminderd de overige rechten van Opdrachtgever.
- 11.7 Leverancier garandeert dat deze geregistreerd is, dan wel zich registreert en geregistreerd houdt bij de Kamer van Koophandel, in het kader van de WAADI registratieplicht, vanaf de ingangsdatum Overeenkomst en Bijlage GO gedurende de gehele looptijd van de voornoemde overeenkomst, als zijnde een onderneming die arbeidskrachten ter beschikking stelt, door gebruik te maken van een van de juiste en hiervoor voorgeschreven SBI-codes.

## 12. Verzekering

- 12.1 Leverancier heeft zich adequaat verzekerd en zal zich adequaat verzekerd houden voor het risico van aansprakelijkheid door middel van een Bedrijfs-aansprakelijkheidsverzekering (AVB) alsmede een beroepsaansprakelijkheid verzekering (BAV).
- 12.2 Leverancier zal van de verzekeringen op eerste verzoek afschriften van de verzekeringspolis aan Opdrachtgever overleggen ten bewijze van de verzekering(en) en het verzekerde bedrag.
- 12.3 Voor beide situaties geldt dat Leverancier zich derhalve verzekert bij een onafhankelijke derde partij voor bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheid, tegen mogelijkerwijs door zijn werkzaamheden veroorzaakte directe schade, waarbij de verzekeringspolis dekking zal bieden voor een bedrag van een miljoen tweehonderd en vijftigduizend euro (€1.250.000,-) per schadegeval. De verzekering van Leverancier dekt alle directe schade voor honderd procent (100%) en sluit hiermee alle aansprakelijkheden t.o.v. Opdrachtgever geheel uit. Op verzoek van Opdrachtgever overlegt Leverancier aan Opdrachtgever de betreffende polis.
- 12.4 Bij eventueel gebreke van een verzekeringsdekking kan Leverancier gebruik maken van de verzekering van Opdrachtgever tegen korting van € 2,50 op het uurtarief voor Opdrachtgever, te specificeren in de Bijlage GO. Voornoemde verzekering kent echter een eigen risico van vijftwintigduizend euro (€ 25.000,-) per gebeurtenis. Om dit eigen risico af te dekken, worden in geval van een mogelijk beroep op deze verzekering door de Derde-opdrachtgever, de laatste twee (2) openstaande facturen van Leverancier gebruikt (lees worden niet betaalbaar gesteld aan Leverancier) ter compensatie van dit eigen risico. In geval van die situatie waar er geen openstaande facturen van Leverancier zijn, verbeurt Leverancier aan Opdrachtgever per omgaande een boete ter hoogte van vijftwintigduizend euro (€ 25.000) per gebeurtenis. In beide gevallen geldt dat een pro rato bedrag wordt gehanteerd, indien de direct schade minder bedraagt dan vijftwintigduizend euro (€ 25.000).

## 13. Overmacht

- 13.1 In geval van overmacht wordt de nakoming van de betrokken Partij van de uit de Overeenkomst en Bijlage GO voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van zodanige overmacht, zonder dat Partijen over en weer tot enige schadevergoeding ter zake zijn gehouden. Voor een geval van overmacht wordt, onder overlegging van de nodige bewijsstukken, schriftelijk aan de andere Partij mededeling gedaan.
- 13.2 Onder overmacht wordt niet gerekend het niet of niet tijdig nakomen door een derde van de verplichtingen die deze jegens een der Partijen op zich heeft genomen, tenzij deze derde aantoonbaar dat het niet of niet tijdig nakomen van die verplichtingen is te wijten aan overmacht.

## 14. Beëindiging

- 14.1 Indien Leverancier aan enige bepaling van Overeenkomst en/of deze Algemene Inkoopvoorwaarden in gebreke blijft, dan wel indien zich na het sluiten van de overeenkomst omstandigheden voordoen, op grond waarvan Opdrachtgever goede grond heeft te vrezen dat Leverancier niet aan haar verplichtingen zal voldoen, heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst en Bijlage GO onmiddellijk te beëindigen en eventueel nog verschuldigde bedragen onder zich te houden ter verrekening van eventuele door Leverancier aan Opdrachtgever te betalen facturen.
- 14.2 Opdrachtgever en Leverancier hebben het recht, eventueel dwingendrechtelijke bepalingen daar gelaten, de Overeenkomst met Bijlage(n) GO bij schriftelijke mededeling met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk te beëindigen, indien de wederpartij en/of de Derde-opdrachtgever voorlopige of definitieve surséance van betaling is verleend, faillissement wordt aangevraagd dan wel failliet is verklaard, wordt ontbonden of indien beslag en/of derdenbeslag wordt gelegd op een substantieel deel van haar activa dan wel vorderingen.
- 14.3 Partijen hebben het recht de Overeenkomst met Bijlage(n) GO bij schriftelijke mededeling met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk te beëindigen, wanneer de wederpartij een beroep doet op overmacht en de overmacht langer dan twee (2) maanden geduurd heeft of zodra vaststaat dat deze langer dan twee (2) maanden zal duren.

## 15. Algemeen

- 15.1 De werkzaamheden zullen zoveel mogelijk in overeenstemming met de richtlijnen en huisregels van de Derde-opdrachtgever (niet toeziende op de wijze van uitvoering van werken) door Leverancier worden uitgevoerd. Indien voor het werk noodzakelijkerwijs gebruik wordt gemaakt van de faciliteiten, de voorzieningen of het computersysteem van de Derde-opdrachtgever, dan is dit strikt ten behoeve van de opgedragen werkzaamheden en niet voor andere werkzaamheden, zakelijk of privé. Leverancier is aansprakelijk voor kosten verbonden aan laatstbedoeld gebruik. Voornoemde laat uiteraard onverlet de vrijheid van Leverancier om zelf invulling te geven aan het uiteindelijke resultaat van de Overeenkomst en Bijlage GO.
- 15.2 Leverancier garandeert dat in het kader van door haar te sluiten Overeenkomst en Bijlage GO, eventueel benodigde adequate verblijfs- en werkvergunningen beschikbaar zijn.
- 15.3 Opdrachtgever kan aansprakelijk gesteld worden voor directe schade, ontstaan bij de Derde-opdrachtgever, welke direct of indirect voortvloeit uit de werkzaamheden van Leverancier. Leverancier vrijwaart derhalve Opdrachtgever voor dergelijke aanspraken. Opdrachtgever heeft het recht om eventueel desondanks betaalde directe schade te verhalen op Leverancier.
- 15.4 Leverancier onthoudt zich, van het doen van aanbiedingen aan en/of in dienst nemen van personeel van Opdrachtgever of personeel van de Derde-opdrachtgever.

- 15.5 Indien Leverancier en/of eventueel met haar samenwerkenden alléén of samen met derden, een of meerdere van de artikelen 3.2, 3.3, 4.3, 5.3, 3.12, 7, 8 en/of 10 uit deze Algemene Inkoopvoorwaarden overtreedt en/of niet nakomt, is/zijn zij gehouden Opdrachtgever een vergoeding te betalen ten bedrage van vijftienghonderd euro (€ 2.500,-) vermeerderd met vijfhonderd euro (€ 500,-) voor elke dag (indien van toepassing) dat zij in strijd met deze artikelen handelt/handelen en onverminderd gehoudenheid tot betaling van alle schade.
- 15.6 Indien Leverancier en eventueel met haar samenwerkenden alléén of samen met derden, de inhoud van een of meerdere van de artikelen 6.1, 6.2, 11.7. 15.2 en/of 15.4 uit deze Algemene Inkoopvoorwaarden overtreedt en/of niet nakomt, is/zijn zij gehouden Opdrachtgever een vergoeding te betalen ten bedrage van vijftiengduizend euro (€ 25.000,-) vermeerderd met vijfduizend euro (€ 5.000,-) voor elke dag dat zij in strijd met dit verbod handelt/handelen en onverminderd gehoudenheid tot betaling van alle verdere schade.
- 15.7 Het verschil in hoogte van de vergoedingen gespecificeerd in de artikelen 15.5 en 15.6 doet niets af aan de importantie van de inhoud van de artikelen (onderling) op welke artikel 15.5 en 15.6 van toepassing zijn en beoogt t.a.v. de individuele importantie van de genoemde artikelen geen onderscheid te maken. Dit geldt eveneens voor de in artikel 15.5 en 15.6 niet genoemde artikelen.

## 16. Slotbepalingen

- 16.1 Indien Leverancier tekort schiet in de nakoming van een of meer van haar verantwoordelijkheden uit deze Algemene Inkoopvoorwaarden en/of enige Overeenkomst en Bijlage(n) GO, dan is Opdrachtgever gerechtigd de op haar rustende verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst en Bijlage GO op te schorten, en/of de Overeenkomst en Bijlage GO met onmiddellijke ingang te beëindigen.
- 16.2 Leverancier is gerechtigd het uit de Overeenkomsten Bijlage GO voortvloeiende recht op betaling geheel of gedeeltelijk aan een derde over te dragen, onder volledige handhaving van de rechten van Opdrachtgever en de verplichtingen van de Leverancier, alsmede onder voorbehoud van het recht van Opdrachtgever op schuldvergelijking op het tijdstip van elke betaling voor het geval de Opdrachtgever nog enige vordering op Leverancier mocht hebben.
- 16.3 Het nalaten door één van de Partijen om op enige tijd enige bepaling van de Overeenkomst/Bijlage GO af te dwingen, tast in generlei opzicht rechten van de ene Partij aan om alsnog volledige nakoming door de andere Partij te eisen. Het zich neerleggen door de ene Partij bij een schending van een verplichting van de andere Partij impliceert niet het afstand doen door eerstbedoelde Partij van haar uit die verplichting voortvloeiende rechten.
- 16.4 Deze Algemene Inkoopvoorwaarden en de daaruit voortvloeiende Overeenkomst & Bijlage(n) GO bevatten de gehele overeenkomst tussen Opdrachtgever en Leverancier met betrekking tot de in de Algemene Inkoopvoorwaarden en Overeenkomst met Bijlage(n) GO omschreven diensten.

- 16.5 Alle rechten- en verplichtingen verband houdende met dan wel voortvloeiende uit deze Algemene Inkoopvoorwaarden en onderliggende Overeenkomst/Bijlage(n), die naar hun strekking bedoeld zijn om na beëindiging van deze overeenkomsten te blijven gelden, blijven onverminderd van kracht, in het bijzonder, maar niet beperkt tot, de artikelen 6, 7 en 8.
- 16.6 Indien één of meer bepalingen van deze Algemene Inkoopvoorwaarden, onderliggende Overeenkomst/Bijlage(n) en/of addenda nietig zijn, vernietigd worden of anderszins onverbindend zijn of worden, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Inkoopvoorwaarden, Overeenkomst en Bijlage GO en/of addenda onverkort van kracht.
- 16.7 Partijen plegen overleg over de bepalingen welke nietig zijn of vernietigd worden, teneinde een vervangende regeling te treffen, op zodanige wijze dat zoveel mogelijk de strekking van de getroffen bepalingen blijft gehandhaafd.
- 17 Toepasselijk Recht en geschillen**
- 17.1 Alle overeenkomsten tussen Leverancier en Opdrachtgever worden beheerst door het Nederlands recht.
- 17.2 Er is sprake van een geschil indien een van de Partijen zich op het standpunt stelt dat dit het geval is. Alvorens een geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter, zullen Partijen eerst in overleg treden. Indien dit binnen één (1) week, na melding van het geschil (per e-mail met ontvangstbevestiging) niet leidt tot een oplossing van het geschil, staat het Partijen vrij het geschil aan de bevoegde rechter te Utrecht voor te leggen.
- 17.3 Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van de Overeenkomsten Bijlage(n) GO en/of de toepasselijke Algemene Inkoopvoorwaarden, onderliggende addenda, worden voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter te Utrecht tenzij zulks op grond van een dwingendrechtelijke wettelijke bepaling niet is toegestaan.